

PATVIRTINTA:

Tauragės Jovarų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2020 m..... d.

įsakymu Nr. V-

TAURAGĖS JOVARŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2020-2021 M.M. VEIKLOS PLANAS

Atsižvelgiant į Mokytojų tarybos 2020 m. gegužės... d. sprendimą (protokolas Nr.), mokyklos direktorius 2020 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. V-58 sudaryta mokyklos veiklos plano 2020–2021 m. kūrimo grupė.

1. Mokyklos direktorius Algimantas Kaminskis - grupės vadovas;
2. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Aldona Pocienė - narė;
3. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jolanta Butkienė - narė;
4. Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Vitalija Jančiauskienė - narė;
5. Mokyklos tarybos pirmininkas, mokinių tėvų atstovas Edgaras Naujokas - narys;
6. Mokyklos metodinės tarybos pirmininkė, anglų kalbos mokytoja metodininkė Loreta Orlingienė - narė;
7. Klasių vadovų metodinės grupės vadovė, socialinių mokslų metodinės grupės atstovė istorijos mokytoja metodininkė Ilona Sausienė - narė;
8. Pradinių klasių metodinės grupės atstovė, pradinių klasių mokytoja metodininkė Loreta Midvikienė - narė;
9. Kalbų metodinės grupės atstovė, angli kalbos mokytoja metodininkė Vida Antanavičienė - narė;
10. Tikslųjų mokslų metodinės grupės atstovė, matematikos mokytoja metodininkė Vilija Danusienė - narė;
11. Menų metodinės grupės vadovas, technologijų mokytojas metodininkas Vidas Galbogis- narys;
12. Mokyklos įsivertinimo grupės narė, anglų kalbos mokytoja metodininkė Lina Trijonienė - narė.

Į plano kūrimą buvo įtraukiami ir kiti mokyklos bendruomenės nariai.

Plano kūrimo grupė kartu su vidaus įsivertinimo grupe atliko 2019–2020 m. m. plano analizę.

Rengdama 2019–2020 m.m. veiklos planą, darbo grupė vadovavosi mokyklos 2019-2021 m. strateginiu planu, patvirtintu Tauragės rajono savivaldybės Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymu 2019 m. liepos 9 d. Nr. 101-19, Mokyklos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų. Išlaikomas veiklos tęstinumas.

2019-2020 m.m. plano įgyvendinimo apžvalga.

Mokyklos struktūros pokyčiai:

Mokyklos struktūra 2019 m. rugsėjo 1 d.	Mokyklos struktūra 2020 m. rugsėjo 1 d
1. Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla 2. Dacijonų priešmokyklinio ugdymo grupė 3. Dauglaukio priešmokyklinio ugdymo grupė	1. Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla 2. Gaurės pagrindinio ugdymo skyrius 3. Lauksargių pagrindinio ugdymo skyrius 4. Dacijonų priešmokyklinio ugdymo grupė 5. Dauglaukio priešmokyklinio ugdymo grupė 6. Eičių priešmokyklinio ugdymo grupė 7. Baltrušaičių priešmokyklinio ugdymo grupė

Vykdomų programų pokyčiai:

Vykdomos programos 2019 m. rugsėjo 1d.	Vykdomos programos 2020 m. rugsėjo 1d.
1. Ikimokyklinio ugdymo 2. Priešmokyklinio ugdymo 3. Pradinio ugdymo 4. Pagrindinio ugdymo I dalies 5. Pagrindinio ugdymo II dalies 6. Išlyginamoji klasė	1. Ikimokyklinio ugdymo 2. Priešmokyklinio ugdymo 3. Pradinio ugdymo 4. Pagrindinio ugdymo I dalies 5. Pagrindinio ugdymo II dalies

Klasių komplektų skaičiaus pokyčiai:

Komplektai pagal programas	2018 m. rugsėjo 1d.	2019 m. rugsėjo 1d.
Priešmokyklinio ugdymo grupės	3	5+
Pradinio ugdymo	8	8+
Pagrindinio ugdymo programos I dalis	7	8+
Pagrindinio ugdymo programos II dalis	2	2+

Darbuotojų skaičiaus kaita:

2019 m. rugsėjo 1d	2020 m. rugsėjo 1d.
Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų – 42 Aplinkos darbuotojų – 4 Nepedagoginiai specialistai - 4	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų – 45 + Aplinkos darbuotojų – 4+ Nepedagoginiai specialistai – 4+

Mokinių skaičiaus kitimas

2019 rugsėjo 1 d	2020 rugsėjo 1 d
419	

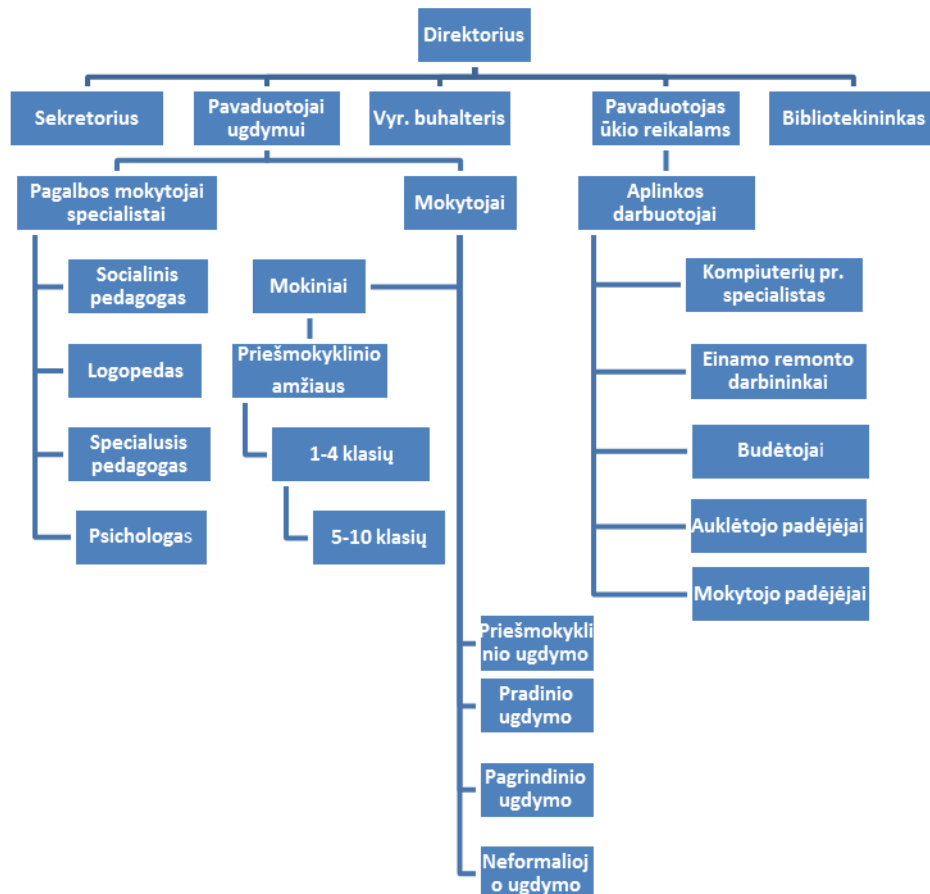
Mokyklos veiklos kokybės išorės vertinimo 2012 duomenys

Rodikliai	Išorės vertinimas 2012 metais
Mokyklos tradicijų puoselėjimas lygis).	3
Klasių mikroklimatas pamokoje	3
Mokyklos vaidmuo bendruomenėje ir partnerystė su kitomis institucijomis	3
Mokymosi motyvacija	3
Mokinių pasiekimai konkursuose, olimpiadose, varžybose	3
Socialinio pedagogo veikla	3
Specialiojo pedagogo veikla	3
Personalo komplektavimas	3
Nebiudžetinių lėšų pritraukimas	3
Patalpų panaudojimas	3
Pasirenkamosios programos	1
Vertinimas kaip ugdymas	1
Išmokimo stebėjimas	1
Mokymosi veiklos diferencijavimas pamokoje	1
Gabių mokinių ugdymas pamokoje	1
Planų kokybė ir dermė	2
Įsivertinimo rezultatų panaudojimas	1
Tolesnio mokymosi sėkmė	

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo 2017-2020 metais duomenys

Asmenybės tapsmas	2017-2018
Mokytojai moko mokinius pasidžiaugti kito sėkme.	3,8
Skatina mokinius sąmoningai rinktis sveiką gyvenimo būdą.	3,7
Suteikia mokiniams galimybę patirti sėkmę.	3,7
Skatina mokinius pasitikėti savo jėgomis, nebijoti iššūkių – juos priimti kaip naujas mokymosi bei veiklos galimybes.	3,6
Atsižvelgia į individualias kiekvieno mokinio išgales.	3,6
Santykiai ir mokinių savijauta	2018-2019
Aš laikausi mokyklos vidaus tvarkos taisyklių	3.9
Aš mokau mokinius suvokti tvarkos paskirtį ir	3.8

laikytis taisyklių	
Mano santykiai su pagalbinio personalu grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.8
Mano santykiai su kolegomis grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.7
Mano santykiai su mokiniais grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.7
Mano santykiai su klasės auklėtoja grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.5
Mano santykiai su mokytojais grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.2
Aš laikausi mokyklos vidaus tvarkos taisyklių	3.2
Aš skatinu ir palaikau klasės draugų lyderystę mokyklos veiklose	3.1
Pagalba mokiniui	2019-2020
Aš manau, kad mokykloje reikėtų profesionalios psichologinės pagalbos mokiniams	3.7
Aš žinau, kur kreiptis, jei mokinys turi psichologinių problemų, patiria smurtą (fizinį, emocinį, seksualinį), jei įtariu, kai šeimoje kyla pavojus	3.7
Mano santykiai su klasės auklėtoja grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.9
Mano santykiai su mokytojais grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.8
Aš esu tikra(-as), jei turėsiu mokymosi sunkumų, mokytojai man padės	3.8
Aš žinau, kokie pagalbos specialistai mokykloje dirba (socialinis pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas, mokytojo padėjėjas ir pan.)	3.5
Mūsų mokykloje yra aiškūs susitarimai dėl Olweus patyčių prevencijos vykdymo	3.4
Mano santykiai su administracija grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.2
Mano santykiai su klasės auklėtoja grindžiami pagarba ir pasitikėjimu	3.2



Mokykloje dirba

- Direktorius,
- 2 direktoriaus pavaduotojai ugdymui (1,6 etato)
- 3 pagalbos mokiniui specialistai (2,4 etato)
- 4 priešmokyklinio ugdymo pedagogai
- 4 pailgintos darbo dienos grupės mokytojai (2 etatai),
- 3 mokytojo pagalbininkai (1,5 etato),
- 8 pradinio ugdymo mokytojai,
- 28 dalyko mokytojai
- Vyr. buhalteris
- Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
- Sekretorius
- 2 bibliotekininkai (1,3 etato)
- 2 budėtojai
- 2 einamo remonto darbininkai
- 3 priešmokyklinės grupės auklėtojo padėjėjai (1,5 etato)
- Sveikatos priežiūros paslaugą teikia Tauragės sveikatos biuras (0,4 etato)
- Patalpų valymo paslaugą teikia UAB „Corpus A“

Materialiniai ištekliai

Mokykloje dirbama kabinetine sistema .

Jovarų mokykla: bendras patalpų plotas - 8226,77 m²

Dacijonų skyrius : bendras patalpų plotas -103,95 m²

Dauglaukio skyrius: bendras patalpų plotas - 25,67 m²

Mokyklos patalpomis naudojasi Tauragės suaugusiųjų mokymo centras.

Mokykloje yra 34 dalykiniai kabinetai (be SMC kabinetų), sporto salė, aktų salė, biblioteka, elektroninė skaitykla, mokyklos muziejus, pojūčių kambarys. Patalpų, mokomųjų kabinetų pakanka.

Užtenka tinkamo dydžio mokyklinių suolų, jie yra atnaujinti ir tvarkingi, pakeistos ugdymo priemonių spintos. Apsirūpinimo lygis IT priemonėmis nėra pakankamas. Mokykla kasmet papildo savo turimą IKT bazę, bet nepakankamai, nes dauguma turimų priemonių yra nusidėvėjusios.

2012 metais atlikta pastato išorės ir energetikos ūkio renovacija. 2013 suremontuota aktų salė, 2015 – sporto salė. Būtinai kabinėtų remontas.

Esantis sporto aikštynas neatitinka šiuolaikinių sporto aikštynų, mokinių saugumo reikalavimų.

Finansiniai ištekliai

Mokyklos veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir valstybės tikslinės dotacijos – Mokymo lėšų pagal „Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą.“ patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 679. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant pajamas už salių nuomą, projektų finansavimą, rėmėjų ir 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio paramą. Direktorius yra finansinių išteklių valdytojas ir atsako už mokyklos turto lėšų efektyvų, racionalų panaudojimą vadovaujantis viešosios teisės principais. Mokykla turi paramos gavėjo statusą.

Ryšių, informacinės, komunikavimo sistemos ir aprūpinimas informacinėmis technologijomis

Mokyklos kompiuteriai yra prijungti prie internetinio ryšio AB „TELIA“. Naudojamosi elektroninio pašto paslaugomis, mokinių ir pedagogų registrais, centralizuoto mokinių priėmimo sistema IIVREP, DVS sistema KONTORA, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema SVIS, elektroniniu dienynu (toliau – TAMO), Mokinių nemokamo maitinimo registravimo

sistema SPIS, Verslo valdymo sistemos VSAKIS, NAVISION, STEKAS, FINET, KONTORA, Sporto salės užimtumo programa <http://sportas.taurage.lt>, EDRANA sistema pagal VSAFAS standartus, skirta viešojo sektoriaus įstaigoms (programa [Profit-Web® SQL](#)), Elektronine draudėjų aptarnavimo sistema (toliau – EDAS), ZOOM programa konferenciniams pokalbiams, google education informacinė platforma.

Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Mokiniais, jų tėvams žinios apie mokyklos veiklą skelbiamos vietos žiniasklaidoje, interneto tinklalapyje <http://www.jovarai.taurage.lm.lt>

Mokykla naudoja AB „TELIA“ laidinio fiksuoto ryšio 7abonentinius numerius, 4 mobilaus ryšio operatoriaus UAB „TELE 2“ abonentinius numerius.

Dalyvavimas projektuose suteikė galimybę pagerinti mokyklos aprūpinimą kompiuterine įranga, baldais ir kitomis priemonėmis. Visų mokyklos pagalbos mokiniui specialistų, daugumos mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos. Ugdymo procesui naudojamos šios programos: edusencu, emokykla.lt, Co Spaces Edu, ziburelis.lt, Inovatyvi, audiovizualinius jautumus stimuliuojanti sensorinė įranga.

Mokykloje yra 137 kompiuteriai (mokymuisi naudojami 94 vnt. kompiuteriai, 28 vietos mokytojų darbo vietos yra kompiuterizuotos), 12 spausdintuvų. Diegiamos modernios mokymo priemonės: naudojami 32 projektoriai, 29 nešiojamų kompiuterių, 1 video kamera, 64 planšetiniai kompiuteriai, įsigytos mokomųjų dalykų kompiuterinės programos, 2 interaktyvios lentos. Įrengtas informacinių technologijų kabinetas, veikia elektroninė skaitykla. Mokyklos pirmame, antrame ir trečiame aukštuose įrengtas Wi-Fi.

2019-2020 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO APŽVALGA.

Misija

Suteikti asmeniui dorinės, sociokultūrinės ir pilietinės brandos pagrindus, ugdyti tautinį sąmoningumą.

Vizija

Bendruomenės ir asmens ugdymo(si) sėkmės siekianti mokykla.

Vertybės

- pagarba,
- tolerancija,
- bendruomeniškumas,

- pilietiškumas,
- bendrų susitarimų laikymasis,
- kūrybiškumas

VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas. Siekti mokinių nuolatinės ugdymo (si) pažangos ir įgyvendinti priemonių kompleksą:

- 1.1. Tobulinti pedagoginių darbuotojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas.
- 1.2. Įgyvendinti įtraukiojo ugdymo nuostatus ugdymo procese.
- 1.3. Planuoti ugdymo procesą, remiantis nacionaliniais ir tarptautiniais mokinių pasiekimų tyrimais.
- 1.4. Stebėti ir vertinti mokymosi rezultatų veiksmingumą.

2. Tikslas. Įgyvendinti nuoseklų socialinį emocinį ugdymą ir sukurti psichologiškai ir emociškai saugią aplinką:

- 2.1. Nuosekliai diegti socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programas.
- 2.2. Tęsti ir kurti naujas formas, skatinančias bendruomenės narių bendrystę, gerinančias socialinį emocinį klimatą.

3. Tikslas. Kurti dinamiškas, atviras ir funkcionalias ugdymo (si) aplinkas, stimuliuojančias mokymąsi, skatinančias mąstymą ir kūrybiškumą:

- 3.1. Aprūpinti mokomuosius kabinetus šiuolaikiškais ugdymo priemonėmis.
- 3.2. Įrengti ir atnaujinti kompiuterizuotas darbo vietas mokiniams.
- 3.3. Atnaujinti ir modernizuoti edukacines ir poilsio erdves.

VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VYKDYMO REZULTATAI

1. Tikslas. Siekti mokinių nuolatinės ugdymo (si) pažangos ir įgyvendinti priemonių kompleksą:

- 1.1 Uždavinys. Tobulinti pedagoginių darbuotojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas
 - 1.1.1. Priemonė. Tikslingas pedagoginių darbuotojų ir vadovų
 - 1.1.2. Priemonė kompetencijų tobulinimas ir gerosios darbo patirties sklaida

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
	Visi pedagoginiai darbuotojai ir vadovai kompetencijų tobulinimui skirs ne mažiau kaip 5 dienas per metus (procentais)	100	88 proc.
1.	Pedagoginiai darbuotojai ir vadovai dalinsis gerąja darbo patirtimi (mokytojų skaičius procentais)		
	mokykloje	35	57 proc.
	rajone	14	5 proc.
	respublikoje	7	16,6 proc.
2.	Kiekvienas pedagoginis darbuotojas per metus stebi ne mažiau kaip 1 kolegų pamokas		
	stebėjo 1 pamoką	100	64,3 proc.
	stebėjo 2 pamokas	45	21,4 proc.
	stebėjo daugiau nei 2 pamokas	12	14,3 proc.

1.1.2. Priemonė. Pedagoginių darbuotojų ir vadovų projektų rengimas ir dalyvavimas jų įgyvendinime

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
	Parengti ir įgyvendinti projektai (projektų skaičius / mokinių skaičius)		
	rajono	9	9
	respublikos	12	7
	tarptautiniai	3	2

Uždavinys. Įgyvendinti įtraukiojo ugdymo nuostatas ugdymo procese

Priemonė. Didesnių gebėjimų mokinių ugdymas

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1.	Mokykloje sukurta didesnių gebėjimų mokiniams ugdyti modulių pasiūla		
	modulių, ilgalaikių projektų, pasirenkamo dalyko projektų	15	11 IR 14 patyriminio ugdymo projektų
	mokinių skaičius	151	124
2.	7–8 kl. mokinių mokymosi motyvacija (paties vaiko vertinimas, procentai)		
	aukštesnė nei vidutinė	24,3	

	vidutinė	50,8	Nebuvo tirta
	žemesnė nei vidutinė	22,9	
3.	7–8 kl. mokinių savivertė (paties vaiko vertinimas, procentai)		
	aukštesnė nei vidutinė	24,2	
	vidutinė	65,7	
	žemesnė nei vidutinė	10,1	
4.	7–8 kl. mokinių gebėjimas kritiškai vertinti (procentai)		
	aukštesnė nei vidutinė	26,9	

Priemonė. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymas

Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
Projektai skirti mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių		
projektų skaičius	1	4
mokinių skaičius	25	100
Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimas (teikiama pagalba, procentais)		
specialusis pedagogas	50	50
socialinis pedagogas		
psichologas		
mokytojo padėjėjas	60	60
Pagalba mokiniams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų		
Mokinių, turinčių kalbėjimo, kalbos sutrikimų, skaičius (logopedinė pagalba skirta PPT ir mokyklos VGK)	65 (25 ir 40)	63 (25 ir 38)
teikta pagalba pagal Tauragės rajono švietimo pagalbos tarnybos (toliau – TŠPT) rekomendacijas (procentais)	50	56,81
Teikta pagalba pagal mokyklos VGK rekomendacijas (procentais)	100	100
mokinių, kuriems teikta logopedo pagalba (procentais)	85	75
sutrikimai pašalinti (procentais)	50	25,39
sutrikimai iš dalies pašalinti (procentais)	47	74,60

sutrikimai nepašalinti (procentais)	3	0
Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangumas (rekomenduota TŠPT)		
1–4 kl. mokinių pažangumas (procentais)	89	96
5–8 kl. mokinių pažangumas (procentais)	81	95

Priemonė. Socialinę atskirtį patiriančių mokinių įtraukimas į mokyklos veiklas

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
	Atskirtį patiriantys mokiniai		
	1–4 kl. mokinių skaičius procentais	0,5	1
	5–8 kl. mokinių skaičius procentais	0	0
	9–10 kl. mokinių skaičius procentais	0	1
	Įtraukimas į neformaliojo švietimo užsiėmimus		
	1–4 kl. mokinių skaičius procentais	90	96
	5–8 kl. mokinių skaičius procentais	60	75
	9–10 kl. mokinių skaičius procentais	17	43

Uždavinys. Planuoti ugdymo procesą, remiantis nacionaliniais ir tarptautiniais mokinių pasiekimų tyrimais

Priemonė 2, 4, 6, 8 kl. mokinių Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	4 kl. mokinių NMPP matematikos rezultatai (procentai)		Dėl karantino nevyko NMPP
	aukštesnysis	4,7	
	pagrindinis	53,5	
	patenkinamas	41,8	
	nepasiektas patenkinamas	0	
	nepasiektas patenkinamas be SUP mokinių	0	
2	4 kl. mokinių NMPP skaitymo rezultatai (procentai)		
	aukštesnysis	11,6	
	pagrindinis	46,5	
	patenkinamas	41,8	
	nepasiektas patenkinamas	0	
	nepasiektas patenkinamas be SUP mokinių	0	
3	4 kl. mokinių NMPP rašymo rezultatai (procentai)		

	aukštesnysis	23,2	
	pagrindinis	51,4	
	patenkinamas	25,4	
	nepasiektas patenkinamas	0	
	nepasiektas patenkinamas be SUP mokinių	0	
4	4 kl. mokinių NMPP pasaulio pažinimo rezultatai (procentai)		Dėl karantino nevyko NMPP
	aukštesnysis	32,4	
	pagrindinis	56,2	
	patenkinamas	11,4	
	nepasiektas patenkinamas	0	
	nepasiektas patenkinamas be SUP mokinių	0	
5	6 kl. mokinių NMPP skaitymo rezultatai (procentai)		
	aukštesnysis	35	
	pagrindinis	38,4	
	patenkinamas	22,6	
	nepasiektas patenkinamas	4	
6	6 kl. mokinių NMPP rašymo rezultatai (procentai)		
	aukštesnysis	11	
	pagrindinis	22,3	
	patenkinamas	36,7	
	nepasiektas patenkinamas	30	
7	6 kl. mokinių NMPP skaitymo rezultatai (procentai)		
	aukštesnysis	35	
	pagrindinis	38,4	
	patenkinamas	22,6	
	nepasiektas patenkinamas	0	
8	6 kl. mokinių NMPP matematikos rezultatai (procentai)		
	aukštesnysis	20,5	
	pagrindinis	64,1	
	patenkinamas	15,4	
	nepasiektas patenkinamas	0	
	nepasiektas patenkinamas be SUP mokinių	0	
9	8 kl. mokinių NMPP matematikos rezultatai (procentai)		
	aukštesnysis	13,8	
	pagrindinis	65,5	
	patenkinamas	20,6	

	nepasiektas patenkinamas	0
11	8 kl. mokinių NMPP gamtos mokslų rezultatai (procentai)	100
	aukštesnysis	10,0
	pagrindinis	43,0
	patenkinamas	46,0
	nepasiektas patenkinamas	1,0

Uždavinys. Stebėti ir vertinti mokymosi rezultatų veiksmingumą

Priemonė. Mokymosi pagalbos mokiniui modelio parengimas ir įgyvendinimas

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	Organizuojamos konsultacijos :		
	pradinis ugdymas (mokinių skaičius procentais)	80	100
	lietuvių kalba (mokinių skaičius procentais)	60	100
	matematika (mokinių skaičius procentais)	15	100
	anglų kalba (mokinių skaičius procentais)	25	100
	fizika (mokinių skaičius procentais)	20	100
	geografija (mokinių skaičius procentais)	10	100
	istorija (mokinių skaičius procentais)	15	100
	biologija / gamta ir žmogus (mokinių skaičius procentais)	30	100
2	Psichologo konsultacijos (skaičius)	45	20
3	Socialinio pedagogo konsultacijos (skaičius)	350	347

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	Mokiniai padarė individualią pažangą,	20,0	33,1
2	Mokinių metinis pažangumas (procentai)	98	98,7
	5–8 kl. mokinių mokslumas (metinis) (procentai)	98,7	97,3
	9–10 kl. mokinių mokslumas (metinis) (procentai)	90	97
3	Labai gerai ir gerai baigusių mokslo metus 5–8 kl. mokinių dalis (procentai)	42	53,1
	mokiniai, besimokantys (6–10)	58	60
	labai gerai besimokantys (9–10)	12	4
4	Labai gerai ir gerai baigusių mokslo metus 9–10 kl.	14,3	14,3

	mokinių dalis (procentai)		
	mokiniai, besimokantys (6–10)	3	5
5	Mokinių, dalyvaujančių dalykinėse olimpiadose, skaičius		
	rajono etapas	160	100
	prizinės vietos, užimtos rajone	74	20
	respublikiniai ir tarptautiniai konkursai	520	324
6	Mokinių dalykinė pažanga lyginant su ankstesniais jų pasiekimais (lyginamas metinis mokinio pažangumas)		
	6 kl. mokiniai (procentai)	50,5	5,5
	7 kl. mokiniai (procentai)	20,5	23,9
	8 kl. mokiniai (procentai)	21	25,8
	9 kl. mokiniai (procentai)	58	82,35
	10 kl. mokiniai (procentai)	19,6	77,7
7	Be pateisinamos priežasties praleistos pamokos, tenkančios vienam mokiniui.		
	1–4 kl.	0	0
	5–8 kl.	1,6	1,21
	9–10 kl.	6	3,03

2. Tikslas. Įgyvendinti nuoseklų socialinį emocinį ugdymą ir sukurti psichologiškai ir emociškai saugią aplinką

2.1. Uždavinys. Uždavinys. Nuosekliai diegti socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programas
Priemonė. Planingas socialinio ir emocinio ugdymo programų įgyvendinimas mokykloje

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	Mokinių dalyvavimas patyčių mažinimo OLWEUS programoje %	100	100
2	Mokinių dalyvavimas antras žingsnis %	38	37
3	Mokyklos klimato rodiklis 4 kl. (standartizuoti taškai)	-0,02	Nebuvo tirama. Dėl karantino nevyko NMPP
4	Savijautos rodiklis 6 kl. (standartizuoti taškai)	0,44	
5	Savijautos rodiklis 8 kl. (standartizuoti taškai)	0,4	
6	Mokyklos kultūros rodiklis 6 kl. (standartizuoti taškai)	0,36	
7	Mokyklos kultūros rodiklis 8 kl. (standartizuoti taškai)	0,17	

2.2. Uždavinys. Tęsti ir kurti naujas formas, skatinančias bendruomenės narių bendrystę, gerinančias socialinį emocinį klimatą

2.2.1. Priemonė. Pagarbų elgesį skatinančių ir patyčias mokinių tarpe mažinančių priemonių taikymas

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuojamo rezultato įvykdymas
1	Patyčių formos 4–8 kl. (procentai)		
	žodinės	12,5	12,9
	fizinės	7,5	2,3
	elektroninės	5,5	2,9
	sudėtinės	7,3	1,9
2	Patyčių situacijos mokykloje rodiklis 4 kl. (standartizuoti taškai)	14	Nebuvo tiriama
3	Patyčių situacijos mokykloje rodiklis 6 kl. (standartizuoti taškai)	17	Nebuvo tiriama
4	Patyčių situacijos mokykloje rodiklis 8 kl. (standartizuoti taškai)	18	Nebuvo tiriama
5	Organizuojamos akcijos mokinių pozityviam elgesiui skatinti	27	13

priemonė. Socialinių emocinių kompetencijų ugdymo priemonių taikymas

3. Tikslas. Kurti dinamiškas, atviras ir funkcionalias ugdymo(si) aplinkas, stimuliuojančias mokymąsi, skatinančias mąstymą ir kūrybiškumą

Uždavinys. Aprūpinti mokomuosius kabinetus šiuolaikiškais ugdymo priemonėmis

Priemonė. Priešmokyklinio ugdymo kabinetų atnaujinimas ir įrengimas.

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	Projekto parengimas	1	1
2	Kabinetų remontas	3	3
3	Erdvių priešmokyklinio ugdymo vaikams sukūrimas	1	1
4	Sanitarinių mazgų renovacija	2	2
5	Grupių aprūpinimas baldais	3	2

3.1.2. Priemonė. Kabinetų aprūpinimas moderniomis šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	Mokyklinių baldų atnaujinimas kabinetuose (skaičius)	1	1
2	Kompiuterizuotų darbo vietų atnaujinimas		

	mokytojams (skaičius)		
	kompiuteriai		77
	interaktyvios lentos	1	0
	projektoriai	1	0
	spausdintuvai	2	2

3.2. Uždavinys. Įrengti ir atnaujinti kompiuterizuotas darbo vietas mokiniams

3.2.1. Priemonė. Kompiuterizuotų naujų mokymo(si) vietų mokiniams įrengimas

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	Mokymo (si) vietų sukūrimas išmaniojoje klasėje (kompiuterių skaičius)	10	0 (Nepradėjo veikti kokybės krepšelis)
2	Atnaujinti informatikos kabineto kompiuteriai		15

3.3. Atnaujinti ir modernizuoti edukacines ir poilsio erdves

3.3.1 Priemonė : vidaus erdvių įrengimas, remontas

Eil. Nr.	Efekto kriterijai	Planuojamas rezultatas	Planuoto rezultato įvykdymas
1	Kabinetų remontas	3	3
2	Priešmokyklinio ugdymo zonos įrengimas	1	1
3	Valgyklos maisto ruošimo patalpos kapitalinis remontas		1

SSGG

Stiprybės :	Silpnybės:
• Mokosi kitataučiai , mokykla atvira užsieniečiams • Mokinių ugdymo rezultatų pasiekimai olimpiadose, varžybose. Darbas su gabiais mokiniais. • Sveikatingumo programa • Neformalus švietimas • Kolektyvo darna, susitelkimas • Bendradarbiavimas su tėvais	• Mokinių mokėjimo mokytis kompetencija • Vertinimas kaip ugdymas ir išmokimo stebėjimas. • Poilsio erdvės moksleiviams. • laboratorijos moksleiviams. • Pasenę mokyklos koridorių eksponatai, interjeras . • Trūksta šiuolaikinių technologijų

• Metodinės veiklos kryptys atitinka mokyklos veiklos programos tikslus ir uždavinius. • Mokyklos veiklos sklaida. • Tradicijų puoselėjimas ir renginiai • Sėkmingas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.	kabinetuose. • Trūksta lėšų ugdymo priemonėms ir aplinkai
Galimybės:	Grėsmės:
• Tobulinti IKT naudojimą • Patirtinis, personalizuotas, savivaldis, projektinis ugdymas • Mokyklos veiklų planavimo kultūra • Mokyklos vaidmuo bendruomenėje ir partnerystė su kitomis institucijomis. • Mokyklos ugdymo bazės modernizavimas. • Mokyklos savivaldos institucijų veikla • Ugdymo personalizavimas • Įsivertinimo rezultatų naudojimas. • Kultūros pasas – muziejų edukacinių programų pasiūla. • Karjeros ugdymas. • Mokinių socialinis, emocinis ugdymas, užimtumas pertraukų metu	• Bloga dalies mokinių šeimų kultūra ir nepakankami socialiniai tėvų įgūdžiai. • Mažėjantis mokinių fizinis aktyvumas, blogėjanti sveikata. • Mokytojo ir mokinių saugumas. • Pandemija • Mažėjantis mokinių skaičius. • Problemos dėl mokyklos reorganizacijos

Misija

Suteikti asmeniui dorinės, sociokultūrinės ir pilietinės brandos pagrindus, ugdyti tautinį sąmoningumą.

Vizija

Bendruomenės ir asmens ugdymo (si) sėkmės siekianti mokykla.

Vertybės

- pagarba,
- bendruomeniškumas,
- pilietiškumas,
- kūrybiškumas

VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas. Siekti mokinių nuolatinės ugdymo (si) pažangos ir asmenybės ūgties :

- 1.1. Tobulinti pedagoginių darbuotojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas per ekspertinio konsultavimo modelio įdiegimą mokytojų kvalifikacijos kėlime.

- 1.2. Stiprinti įtraukiojo ugdymo procesą.
- 1.3. Auginti ugdymo (si) proceso organizavimo kokybę.
- 1.4. Karjeros planavimas.

2. Tikslas. Siekti nuoseklaus socialinio emocinio ugdymo ir sukurti saugią aplinką:

- 2.1. Nuosekliai diegti socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programas.
- 2.2. Tęsti ir kurti naujas formas, skatinančias bendruomenės narių bendrystę, gerinančias socialinį emocinį klimatą.

3. Tikslas. Kurti įgalinančią mokytis edukacinę aplinką:

- 3.1. Aprūpinti mokomuosius kabinetus įvairiomis šiuolaikiškais ugdymo priemonėmis.
- 3.2. Kurti estetiškas ir ergonomiškas poilsio erdves.
- 3.3. Įkurti edukacinius centrus.

TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

1. Tikslas. Siekti mokinių nuolatinės ugdymo (si) pažangos ir asmenybės ūgties

- 1.1. Uždavinys. Tobulinti pedagoginių darbuotojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas per ekspertinio konsultavimo modelio įdiegimą mokytojų kvalifikacijai kelti.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Visi pedagoginiai darbuotojai ir vadovai kompetencijų tobulinimui skirs ne mažiau kaip 5 dienas per metus (procentais)	m.m.	Ped. darbuotojas	5 d. 100%	
2.	Pedagogai vykdys metodinę veiklą pagal numatytą mokyklos tvarką (mokytojų skaičius procentais)	m.m.	Ped. darbuotojai		
	mokykloje			100	
	rajone			50	
	respublikoje			10	

3.	Kiekvienas pedagoginis darbuotojas per metus stebi ne mažiau kaip 1 metodinių darbų sąrašą įvardintą veiklą.	m.m.	Ped. darbuotojai		
	stebėjo 1 veiklą			100	
	stebėjo 2 veiklas			30	
	stebėjo daugiau nei 2 veiklas			10	
4.	Išorės konsultantų mokymai.	m.m.	Administracija	Visi mokytojai konsultuojami ne mažiau 1 kartą per metus	
5.	Metodinio konsultavimo(si) pasitarimai.	m.m.	L. Orlingienė	Ne mažiau 5 metodinio konsultavimosi pasitarimai	
6.	Edukacinių centrų įveiklinimas.	m.m.	Dalyko mokytojai	Kiekvienai klasei dalyko mokytojas organizuos veiklas metodiniuose centruose ne mažiau kaip 1 kartą per trimestrą.	

1.2. Uždavinys. Stiprinti įtraukiojo ugdymo procesą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Projektas skirtas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių. „Kartu negalią paverskime galia“	m.m.	N. Juščiuviene	Dalyvaus visi SUP mokiniai.	
2.	Sveikatiados projekto veiklos.	m.m.	R. Artimavičienė	100 proc. mokinių įgis ir tobulins sveikos gyvensenos įgūdžius.	
3.	Projektas „Sveika mokykla“.	m.m.	L. Baliutavičienė	100 proc. mokinių įgis ir tobulins sveikos gyvensenos įgūdžius.	
4.	Ugdymo programų	m.m.	N. Juščiuviene	100 proc.	

	specialiųjų poreikių mokiniams sudarymas, pažangos fiksavimas.			SUP mokinių pasieks su mokytojo pagalba numatytus tikslus.	
5.	SUP mokinių įtraukimas į neformaliojo ugdymo veiklas.	m.m.	Pedagogai	70 proc. SUP mokinių dalyvaus neformaliojo ugdymo veiklose.	

1.3 Uždavinys. Auginti ugdymo (si) proceso organizavimo kokybę.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Ilgalaikių planų rengimas pagal mokinių ugdymo(si) poreikius.	2020 m. rugpjūtis	A. Pocienė	100 proc. parengtų ilgalaikių planų atitiks mokinių poreikius.	
2.	Dalykų modulių ir pasirenkamų programų, projektų rengimas.	2020 m. gegužė	A. Pocienė	100 proc. parengtų programų atitiks mokinių poreikius.	
3.	Ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos mokiniams.	m.m.	A. Pocienė	Panaudota 100 proc. UP plane skirtų valandų mokinių poreikiams tenkinti.	
4.	Patyriminio ugdymo dienos.	2021 m. birželis	A. Pocienė	Per 5 patyriminio ugdymo dienas 100 proc. mokinių patobulins dalykines ir bendrąsias kompetencijas.	
5.	Integruotos pamokos ir kitos veiklos.	m.m.	A. Pocienė L. Orlingienė	Kiekvienas mokytojas suorganizuos ne mažiau kaip 1 integruotą veiklą per mokslo metus.	
6.	Veiklos metodiniuose centruose.	m.m.	A. Pocienė Centro vadovai	Kiekvienas mokytojas	

				organizuos ne mažiau kaip 1 ugdomąją veiklą per mokslo metus.	
7.	Šiuolaikinių technologijų naudojimas, skaitmeninių įgūdžių tobulinimas: Google for Education įrankių naudojimas.	m.m.	L. Austrevičienė G. Vaičaitis	100 proc. mokytojų naudosis ugdymo procese numatytais Google for Education įrankiais.	
8.	Projektas „VAIKUI. Kaip išsaugoti norą mokytis?“	m.m.	A. Pocienė	Visi mokytojai, dėstantys 5-6 klasėse, gilins mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.	
9.	Bendros pradinų klasių ir dalykų mokytojų formaliojo ugdymo veiklos.	m.m.	A. Pocienė L. Orlingienė	100 proc. pradinų klasių mokytojų organizuos bendras formaliojo ugdymo veiklas ne mažiau kaip su dviem dalykų mokytojais.	
10.	Dalyvavimas savivaldybės projekte „Pažangos premija“.	2021 m. birželis	A.Kaminskis	Didžiausią pažangą pasiekusių mokinių sąrašas pateikiamas savivaldybei.	
11.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo vaikų pažangos stebėjimas	m.m.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kiekvienas priešmokyklinio ugdymo mokytojas pildo vaiko pažangos aprašą ir aptaria su tėvais.	
12.	Mokinio pažangos ir pasiekimų stebėjimas 1-4 kl.	m.m.	1-4 kl. klasių vadovai	Kiekvienas mokinys pildo „Sėkmės ratą“ ir įvertina savo pažangą.	
13.	Mokinio pažangos ir	m.m.	5-10 kl.	Kiekvienas 5-	

	pasiekimų stebėjimas 5-10 kl.		klasių vadovai	10 klasių mokinys analizuoja asmeninę pažangą.	
14	Tarptautinė Junior Achievement Finansinio raštingumo stiprinimo programa 0-4 kl. „Mano bendruomenė“	2020-2021 m.m.	Mokymus baigę PUG ir pradinių klasių mokytojai	Kiekvienas mokytojas per mokslo metus integruoja 5 temas į ugdomąją veiklą.	

1.4 Uždavinys. Karjeros planavimas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Projektas „Šok į tėvų klumpes“.	2021 m. birželis	A. Pocienė	100 proc. klasių dalyvaus projekte ir pagilins asmenines bei pažinimo kompetencijas.	
2.	Projektas „Atviro verslo savaitė“.	2020 m. lapkritis	A. Pocienė	50 proc. klasių dalyvaus projekte ir pagilins asmenines bei pažinimo kompetencijas.	
3.	Karjeros ugdymo veiklų integravimas į ugdomąsias veiklas.	m.m.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	100 proc. mokytojų numatys ilgalaikiuose planuose ir vykdys ne mažiau dviejų karjeros ugdymo veiklų.	
4.	Amatų ir karjeros diena	2021 m. kovo mėn.	A. Pocienė V. Galbogis	100 proc. klasių dalyvaus projekte ir pagilins bendrasias kompetencijas.	

2. Tikslas. Siekti nuoseklaus socialinio emocinio ugdymo ir sukurti saugią aplinką.

2.1. Nuosekliai diegti socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	1-10 klasių mokinių dalyvavimas patyčių mažinimo OLWEUS programoje	m.m.	A. Menzorienė	100 proc. klasių dalyvaus projekte ir pagilins asmenines bei pažinimo kompetencijas.	
2.	1-4 klasių mokinių dalyvavimas programoje „Antras žingsnis“	m.m.	Pradinių klasių mokytojos		
3.	Organizuojamos akcijos mokinių pozityviam elgesiui skatinti	m.m.	A. Menzorienė		Pagal atskirą planą
4.	Priemonės, skatinančios bendruomenės narių bendrystę	m.m.	A. Menzorienė		Pagal atskirą planą
5.	Vasaros stovyklos „GM2Kas?“	2021 m. Birželis	Stovyklos vadovai	100 proc. dalyvių įgis ir pagilins pažinimo, komunikavimo, socialinę kompetencijas.	
6.	Tarptautinė 0-4 klasių programa „Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijos metodikos diegimas“	2020-2021 m.m.	N. Juščiuvienė L. Midvikienė	Mokyklos komanda (10 narių)	Pagal projekto veiklas

2.2 Tęsti ir kurti naujas formas, skatinančias bendruomenės narių bendrystę, gerinančias socialinį emocinį klimatą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Atvirų durų dienos tėvams	2020 m. lapkritis 2021 m. vasaris	A.Kaminskis	Dalyvaus 60 proc. tėvų ir gaus informaciją apie ugdymo(si) procesą mokykloje.	
2.	Projektas „Šeimos diena“	2021 m. gegužė	R. Norvilienė ?	90 proc. mokinių pagilins socialinę,	

				iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijas.	
3.	Projektas „Kalėdų džiaugsmo dirbtuvėlės“	2020 m. gruodis	J. Butkienė	90 proc. mokinių pagilins bendrąsias kompetencijas	
4.	Socialinė-pilietinė akcija „Maltiečių sriuba 2020“	2020 m. gruodis	J. Butkienė	80 proc. klasių dalyvaus akcijoje ir pagerins socialines bei asmenines kompetencijas.	
5.	Projektas „Mokyklos diena“.	2020 m. spalio	J. Butkienė R. Katauskienė V. Meilienė	80 proc. pagilins socialines kompetencijas	
6.	Valstybinių švenčių ir atmintinų datų minėjimai	m.m.	I. Sausienė	80 proc. mokyklos mokinių bei darbuotojų dalyvaus minėjimuose ir patvirtins pilietines nuostatas.	
7.	Projektas „Jovariškių žygis“.	2021 m. birželis	R. Artimavičienė K. Norvilas	70 proc. mokinių dalyvaus projekte ir pagilins socialines bei asmenines kompetencijas.	

3. Tikslas. Kurti įgalinančią mokytis edukacinę aplinką:

3.1. Aprūpinti mokomuosius kabinetus įvairiomis šiuolaikiškomis ugdymo priemonėmis.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Užtamsinti langus šviesą nepraleidžiančiomis dangomis	m.m.	V. Jančiauskienė	Užtamsinti dviejų kabinetų langus	
2.	Aprūpinti kabinetus organizacinėmis priemonėmis	m.m.	V. Jančiauskienė	Įvykdyti 50 proc. pageidavimų	

3.2. Kurti estetiškas ir ergonomiškas erdves.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Suremontuoti kabinetus	m.m.		Suremontuoti ne mažiau kaip 2 kabinetai	
2.	Užbaigti tvorą įrengimą.	m.m.			
3.	Suremontuoti tualetus.				
4.	Įrengti poilsio erdvę prie aktų salės.	m.m.			

3.3. Įkurti edukacinius centrus.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Sėkmės kriterijai	Pastabos
1.	Sudaryti edukacinių centrų kūrimo grupes.		A.Kaminskis	Sudarytos trys grupės	
2.	Edukacinių centrų projektų rengimas.		A.Kaminskis		
3.	Įrengimo darbai ir kt.		A.Kaminskis		
4.	Programinės įrangos diegimas		A.Kaminskis		